

**Znak sprawy:** 2/ZO/2022

Różewiec, dnia 03.11.2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na zamówienie publiczne o wartości nie przekraczającej 130 000,00 złotych (netto) pod nazwą:  
"Kompleksowa informatyzacja Ośrodka Rehabilitacji Uzależnionych "DOREN"  
im. Berty Trusiewicz w Różewcu "

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Ośrodek Rehabilitacji Uzależnionych "DOREN" im. Berty Trusiewicz  
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Różewcu  
Różewiec 1, 11-600 Węgorzewo  
NIP 8451422138  
tel.: 87 427 60 68  
email: doren@doren.pl

### **II. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:**

Dyrektor Ośrodka Rehabilitacji Uzależnionych "DOREN" - Marek Chodubski  
tel.: 604 511 604  
email: marek@doren.pl

### **III. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowego, nieużywanego, pochodzącego z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz wykonanie niezbędnej infrastruktury na terenie Ośrodka Rehabilitacji Uzależnionych "DOREN" w Różewcu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

**30 dni** od daty podpisania umowy, której projekt stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

### **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. W postępowaniu mogą brać udział firmy lub osoby prowadzące działalność gospodarczą na podstawie aktualnego wpisu do CEiDG lub KRS.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i dysponują potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności.
3. Zamawiający uzna spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 2, jeśli Wykonawcy złożą stosowne oświadczenia w tym zakresie stanowiące Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
4. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany niezwłocznie przedstawić odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w tym oświadczeniu.

#### VI. Tryb postępowania:

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 z późn. zm.) tj. bez stosowania przepisów ustawy dla zamówień o wartości poniżej 130 000,00 złotych (netto)
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

#### VII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, cyfrowo i słownie, jako cenę ryczałtową brutto za całość wykonania przedmiotu zamówienia. Cena oferowana zostanie obliczona przez Wykonawcę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, łącznie z należnym podatkiem VAT i musi zawierać wszystkie łączne koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Cena oferty brutto, podana w ofercie będzie niezmienna przez cały okres trwania umowy, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć całkowitego rozmiaru lub kosztów prac.
3. Zamawiający nie przewiduje obowiązku przeprowadzenia wizji lokalnej, natomiast w celu prawidłowego oszacowania kosztów zamówienia zaleca jej odbycie na terenie Ośrodka. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

#### VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w terminie składania ofert.
2. Oferta musi zawierać:
  - a) Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1.

- b) Wypełnione i podpisane oświadczenie wypełnione zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia itd.) muszą być parafowane i datowane przez osoby podpisujące ofertę, w przeciwnym razie powyższe zmiany nie będą uwzględniane.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian po terminie składania ofert
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

#### **IX. Ocena ofert:**

1. Zamawiający dokonuje oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów.
2. W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona oceny i wybierze ofertę najkorzystniejszą
3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia oferty o dokumenty umożliwiające ocenę.

#### **X. Kryteria oceny ofert:**

1. Do wyboru najkorzystniejszej oferty przyjmuje się następujące kryteria oceny ofert:  
Cena oferty (C) - waga kryterium 60 %  
Okres gwarancji jakości i rękojmi - waga kryterium 40 %
2. Sposób przyznawania punktacji w kryterium Ceny:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

C<sub>n</sub> - cena najtańszej oferty niepodlegającej odrzuceniu

C<sub>b</sub> - cena oferty ocenianej niepodlegającej odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium "Cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
- b) Cena oferty brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Sposób przyznawania punktacji w kryterium okres gwarancji jakości i rękojmi (G):

$$G = \frac{G_b}{G_n} \times 100 \text{ pkt} \times 40 \%$$

$G_b$  - okres gwarancji jakości i rękojmi ocenianej oferty niepodlegającej odrzuceniu

$G_n$  - okres gwarancji jakości i rękojmi najdłuższy spośród ocenianych ofert niepodlegających odrzuceniu.

- a. Zamawiający będzie oceniał w tym kryterium oferty, w których okres gwarancji i jakości został określony w miesiącach, przy czym do oceny ofert w ramach tego kryterium Zamawiający przyjmie maksymalnie **60** (sześćdziesiąt) miesięczny okres gwarancji jakości i rękojmi. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości i rękojmi krótszy niż **36** (trzydzieści sześć) miesięcy **zostanie odrzucona**.
  - b. Wykonawca może zaoferować okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, wówczas otrzyma w kryterium "G" maksymalną ilość punktów tj. 40, ale wiążący dla przyszłej umowy będzie zadeklarowany przez wykonawcę w ofercie okres gwarancji.
  - c. W przypadku gdy informacja na temat udzielonej gwarancji nie zostanie podana w ofercie, punkty w kryterium "okres gwarancji i rękojmi" nie zostaną przyznane.
4. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.
5. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Jeden procent odpowiada jednemu punktowi przyjętemu do oceny.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Oferta, która uzyska maksymalną liczbę przyznanych punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania ofert:**

1. Dla ofert w formie pisemnej (osobiście lub przesyłka listowa), oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

Ośrodek Rehabilitacji Uzależnionych "DOREN" im. Berty Trusiewicz  
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Różewcu  
Różewiec 1, 11-600 Węgorzewo

**w terminie do dnia 14.11.2022 do godziny: 10:00**

2. Dla ofert przesłanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

Oferty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym i przesłać na adres email: **doren@doren.pl** w terminie do dnia **14.11.2022 do godziny: 10:00**

Oferty w formie papierowej, winny być składane w zamkniętych kopertach opisanych w następujący sposób: "**Kompleksowa informatyzacja Ośrodka Rehabilitacji Uzależnionych "DOREN" im. Berty Trusiewicz w Różewcu - zapytanie ofertowe z dnia 03.11.2022"**

Oferty w formie elektronicznej, w tytule e-mail, muszą posiadać taki sam opis jak koperty składane w formie papierowej.

## **XII. Termin oraz warunki płatności:**

1. Płatność za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **30** dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Podstawę do wystawienia faktury będzie protokół końcowego odbioru, podpisany przez Zamawiającego.
2. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Zamawiający **nie przewiduje** płatności częściowych za wykonanie części zamówienia.

## **XIII. Otwarcie ofert i wybór najkorzystniejszej oferty:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **14.11.2022 r. o godz. 12:00** w siedzibie zamawiającego, otwarcie ofert jest niejawne.
2. Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (z najwyższą ilością punktów w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert liczoną wg wzoru: Punktacja ogólna (P) = C + G
3. Zamawiający w celu weryfikacji zgodności z treścią zapytania ofertowego, wezwie wykonawcę do przedłożenia w terminie 7 dni pełnej specyfikacji oferowanego sprzętu i oprogramowania ze wskazaniem cen jednostkowych oraz podziałem na środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, usługi.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający powiadomi wykonawców drogą elektroniczną.
5. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XIV. Odrzucenie oferty:**

Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:

1. Została złożona po terminie składania ofert.
2. Została złożona w innej formie niż wskazana w Zapytaniu.
3. Została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu.
4. Została złożona przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
5. Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

#### **XV. Unieważnienie postępowania:**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania lub nie wybrania żadnej z ofert bez podania przyczyny.
2. Unieważnienie postępowania lub nie dokonanie wyboru oferty nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy lub do roszczeń o zawarcie umowy.